



## Zápis z 1. jednání školské rady

**Dne:** 27. 8. 2024

**Místo:** zasedací místnost ZŠ

Za zřizovatele: Tomáš Urbánek, Kateřina Migdau

Za zákonné zástupce: Andrea Huspeninová, Michal Kumstát, Linda Mazálková

Za pedagogické pracovníky: Ivan Hostaša, Hana Nekulová, Mirka Rollinková, Hana Trundová

Nepřítomni, omluveni: Michaela Tměná

Zápisem byla pověřena ředitelkou školy H. Trundová. Ověřovatel zápisu: K. Migdau

---

Program zasedání:

1. Úvodní slovo ředitele školy a představení členů školské rady
2. Volba předsedy školské rady
3. Schválení jednacího řádu školské rady
4. Diskuse o prioritách školské rady na nadcházející období
5. Různé – další body k projednání

Projednané body:

1. Ředitel školy navrhuje zřízení týmu v MC Teams pro ŠR, kde bude vše ke ŠR, zápisy, chat...Členové ŠR souhlasí, správce bude H. Nekulová, ostatní členy týmu pozve do týmu.
2. Volba předsedy ŠR:
  - a) seznámení členů ŠR s pravidly volby a povinnostmi předsedy
  - b) samotná volba předsedy – zvolena byla A. Huspeninová (7 členů hlasovalo pro, 1 se zdržel hlasování)
3. Schválení jednacího řádu školské rady:
  - a) projednali, vyjasnili si a upravili jsme jednací řád
  - b) schválení jednacího řádu – 8 členů hlasovalo pro, jednací řád byl schválen
4. Diskuse o prioritách školské rady na nadcházející období:
  - a) Škola má tři témata na tento školní rok:
    - řešení užívání mobilních telefonů žáky ve škole – je sestavena pracovní skupina z řad učitelů, od 2. 9. škola rozjíždí kampaň, ve které bude edukovat žáky, rodiče i učitele, jak využívat v životě mobilní telefony. Proběhnou vzdělávací semináře pro učitele i rodiče ve spolupráci s organizací Replug me. Celá kampaň začne vyhlášením zóny klidu ve školní jídelně, kde žáci i učitelé nebudou používat mob. telefony. Na konci roku proběhne vyhodnocení.
    - druhé téma je projekt Podnikavá škola pomocí organizace Lipka v Brně. Cílem školy je za činnosti, které škola absolvuje, získat certifikát Podnikavá škola.
    - rozšíření podpory dětí s nadáním na prvním i na druhém stupni
  - b) Všechna témata jsou dlouhodobá, zařazována budou postupně společně s dalšími akcemi školy.
- b) Zaměření činnosti ŠR – činnost by měla propojit školu, rodiče a zřizovatele, měla by být snaha o rozvoj školy s podporou všech stran, ŠR by chtěla podporovat vizi školy, ŠR bude hledat cesty, jak informovat rodiče o dění na škole. Členové ŠR byli informováni o činnosti Školního poradenského pracoviště na škole a o možnosti využití

kontaktů od jednotlivých členů ŠR na odborníky, kteří by pomohli lépe propojit znalosti a dovednosti dětí s běžným životem.

- c) ŠR si bude stanovovat témata k projednání předem, např. vyjádření se k rozpočtu školy za přítomnosti ekonomky školy p. Horákové, schvalování výroční zprávy školy, dělení 5. ročníku do šestých tříd, tripartity, domácí úkoly, individualizace žáků a formativní hodnocení žáků...
5. Schválení úpravy školního řádu paragraf 7 odst. 10: „*V době vyučovací hodiny mohou žáci používat mobilní telefon pouze se souhlasem pedagogického pracovníka, jinak mají mobilní telefon uložen ztišený ve školní tašce.*“ (Přidaná byla pouze zvýrazněná část.) Celkem 8 členů hlasovalo pro.
6. Úprava ŠVP pro přípravnou třídu – k seznámení ŠR, bude zasláno k prostudování, ŠR bere na vědomí.
7. [predsedkyneSR@zsslapanice.cz](mailto:predsedkyneSR@zsslapanice.cz) Mail bude opatrovat p. Andrea Huspeninová. Rodiče se mohou s dotazy a podněty obracet na ni, nebo na jakékoli jiného člena školské rady.

Další jednání ŠR proběhne ve třetím týdnu v říjnu, kde by se mimo jiné měla schvalovat výroční zpráva školy.

Ukončení jednání: 19.00 h

Zapsala Hana Trundová  
Ověřila Kateřina Migdau